

ここでは役場で行っている環境マネジメントシステムの内容や取り組みについて紹介します。

今回は、各課のチェックリストを紹介します。

各課が事務事業を行う上で、環境に配慮するためのチェックリストを作成しています。
今回と次回で、各課チェックリストの内容を紹介します。

総務企画課チェックリスト

所属別独自目標	内容	人数	職員数	回数	その他結果
ノーマイカーデーの実施1人月2回以上実施する。	18人×2日×12月=432回		18	432	
リサイクルの推進	ミスプリントの裏面再利用を100%にする。			通年	
エネルギーの削減 (不要な電気の消灯)	・毎週金曜日をノー残業デーとする。 ・残業を行う場合は20時までとする。 ・土・日の残務整理は行わない。			通年	
エネルギーの削減	市街移動、施設移動に公用自転車を必ず利用する。			通年	
環境問題について、職員意識の高揚を図る。	月1回(マネージャー会議後)、LASS-E関係の打合せ、意思疎通を図る。			通年	

産業振興課チェックリスト

所属別独自目標	内容	人数	職員数	回数	その他結果
ノーマイカーデーの実施	通勤手当をもらっていない人を対象にして、月1度実施率50%を目指す。		17		
ペーパー使用料の削減	使用済みコピー用紙の裏面再利用。封筒の再利用。			通年	
省エネ・省資源対策	昼休みの事務所の消灯。使用していないスペースの消灯。使用していないときのパソコンの電源を落とす。公用車のアイドリングは行わない。			通年	
リサイクルトナーの使用	極力リサイクルトナーを使う。			通年	

役場ごみ記録
平成18年度

月	燃える	燃えない	プラ資源	古紙	段ボール	新聞	雑誌類	シュレッダー	紙資源	カン	ペットボトル	計
4	149.5	123.6	36.3	358.9	134.8	19.4	640.1	535.5	1,688.7	78.7	7.3	2,084.0
5	212.5	31.6	36.7	249.6	79.0	32.4	368.3	479.4	1,208.7	35.4	5.4	1,530.3
6	218.7	78.6	47.5	293.3	70.3	27.7	316.9	289.3	997.5	89.0	22.1	1,453.4
7	204.6	35.1	49.3	269.3	102.0	50.2	328.8	235.7	986.0	96.0	123.9	1,494.8
8	188.8	93.0	61.1	306.6	108.5	76.0	201.8	269.4	962.3	106.3	22.8	1,434.3
9	259.1	90.9	41.2	140.2	104.4	61.2	69.3	177.4	552.5	102.0	30.3	1,076.0
10	860.1	77.5	51.8	208.7	106.2	38.7	306.4	164.0	824.0	56.3	16.6	1,886.3
11	355.6	118.2	73.6	244.2	100.3	56.9	177.8	240.8	820.0	56.3	28.0	1,451.8
12	382.9	121.2	76.3	429.7	156.2	53.4	509.8	293.3	1,442.4	70.0	33.2	2,126.0
4-12集計	2,831.8	769.7	473.8	2,500.4	961.7	415.9	2,919.2	2,684.8	9,482.0	690.0	289.6	14,536.8

平成19年度

月	燃える	燃えない	プラ資源	古紙	段ボール	新聞	雑誌類	シュレッダー	紙資源	カン	ペットボトル	計
4	312.8	104.6	69.1	646.1	156.2	100.3	632.5	327.1	1,862.2	139.0	67.6	2,555.2
5	302.7	74.3	79.0	492.9	149.0	52.9	451.6	163.1	1,309.5	104.9	87.7	1,958.1
6	471.6	271.8	63.9	364.9	172.5	49.6	231.5	173.0	991.5	67.5	29.9	1,896.2
7	245.6	121.1	76.8	268.6	230.2	48.1	266.7	124.2	937.8	107.3	99.5	1,588.2
8	479.5	238.5	86.3	318.6	182.1	77.3	166.8	174.4	919.2	74.1	16.6	1,814.2
9	351.5	210.5	42.7	221.4	113.8	37.8	149.3	89.7	612.0	20.6	7.2	1,244.5
10	367.3	69.7	69.8	334.3	136.6	38.8	138.1	165.7	674.9	11.2	7.6	1,313.7
11	622.4	132.6	67.6	247.6	197.6	55.8	265.8	175.3	771.1	42.3	10.1	1,790.4
12	441.8	103.6	69.8	482.6	162.5	53.7	434.8	146.5	1,030.5	38.8	2.6	2,942.8
4-12集計	3,595.1	1,326.6	625.1	3,377.0	1,500.5	514.3	2,737.1	1,539.0	9,108.8	605.7	328.8	17,103.3

対比

月	燃える	燃えない	プラ資源	古紙	段ボール	新聞	雑誌類	シュレッダー	紙資源	カン	ペットボトル	計
4	163.4	-19.0	32.8	287.2	21.4	80.9	-7.6	-208.4	173.6	60.3	60.3	471.3
5	90.2	42.7	42.3	243.3	70.0	20.5	83.3	-316.3	100.8	69.5	82.3	427.8
6	252.9	193.2	16.4	71.6	102.2	21.9	-85.4	-116.3	-6.0	-21.5	7.8	442.8
7	41.0	86.0	27.6	-0.6	128.2	-2.1	-62.1	-111.5	-48.1	11.3	-24.4	93.3
8	290.7	145.5	25.2	12.0	73.6	1.3	-35.0	-95.0	-43.1	-32.2	-6.2	379.9
9	92.4	119.6	1.5	81.2	9.4	-23.4	80.0	-87.7	59.5	-81.4	-23.1	168.5
10	-492.8	-7.8	18.0	125.6	30.4	0.1	-168.3	1.7	-149.1	-45.1	-9.0	-572.6
11	266.8	14.4	-6.0	3.4	97.3	-1.1	88.0	-65.5	-48.9	-14.0	-17.9	338.6
12	58.9	-17.6	-6.5	52.9	6.3	0.3	-75.0	-146.8	-411.9	-31.2	-30.6	816.8
4-12集計	763.4	556.9	151.3	876.6	538.8	98.4	-182.1	-1,145.8	-373.2	-84.3	39.2	2,566.4

詳しくは土幌町のホームページに載っていますので参照下さい。
ホームページ <http://www.shihoro.jp/hp/LAS-EHP/meinn00.htm>

