

郵送戸籍謄抄本等交付申請書

本 籍	
筆頭者氏名	〔戸籍の最初に書いてある人〕
抄本・身分証明書の とき必要な方の氏名	

必要書類		謄 本	抄 本	手数料
	戸 籍	通	通	450円
	除 籍	通	通	750円
	改製原戸籍	通	通	750円
	戸籍附票	通	通	市町村によって 違います。
	身分証明書		通	
	そ の 他		通	

手数料_____円、返信料_____円、同封いたしますので、下記住所に送付願います。

申請者 千 _____
 住 所 _____
 氏 名 _____

☎ (_____)

日中連絡がとれる電話番号

戸籍との関係 ★ 本人 夫 妻 子 父 母 孫 祖父 祖母

★ その他 (_____) ← 具体的に書いてください。

※ その他の方は、使用目的を具体的に書いてください。

- 手数料は、郵便局の定額小為替でお願いします。
切手を貼った返信用封筒に、返信先を書いて同封願います。
(切手は通常84円、請求するものが多いときは94円で、速達の場合260円増額されます。)
- 本人確認書類のコピー (免許証、保険証などの写し)
- 請求者と対象者の関係が分かる戸籍の写し等
- ※ 郵送の場合は、郵便局の配達日数と役所の処理日数が必要ですので、日数には余裕をもって請求してください。