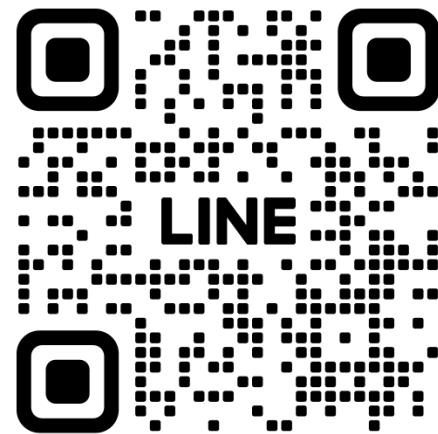


LINEを使った住民票の申請手順

お手続きの前にすること

- ・LINEアカウントの取得
- ・土幌町LINE公式アカウントの友だち登録
- ・マイナンバーカードをお手元に用意



※スマートフォンの機種等により、画面が異なる場合もありますのでご了承ください。

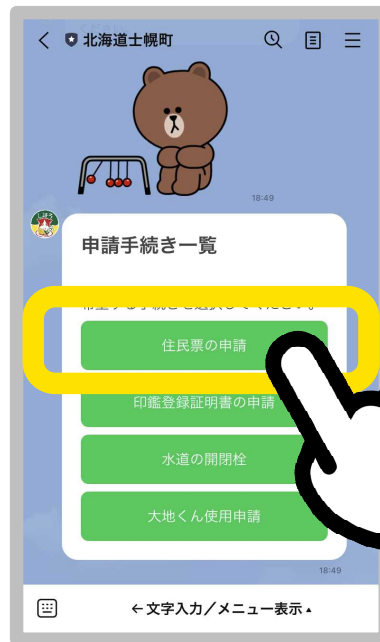
リッチメニューの選択

士幌町LINE公式アカウントのトーク画面からリッチメニューを開き、「申請」を押してください。



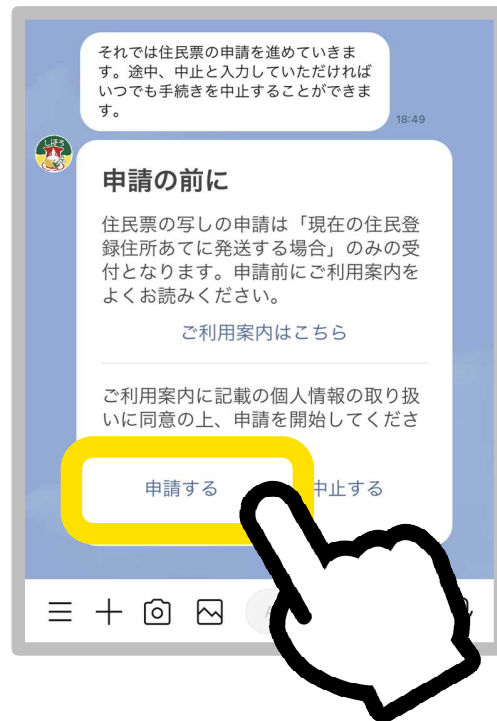
申請手続の選択

LINEから申請できる手続き一覧が表示されますので、「住民票の申請」を押してください。



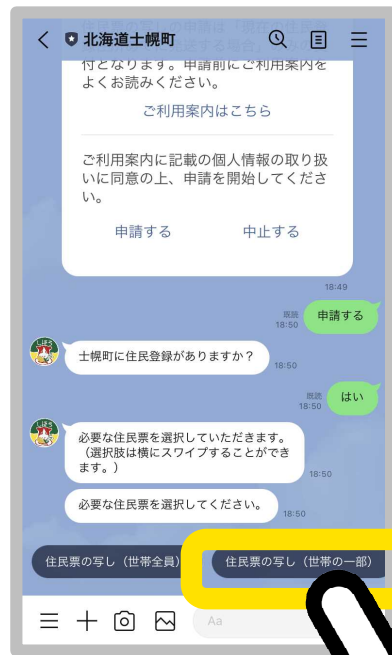
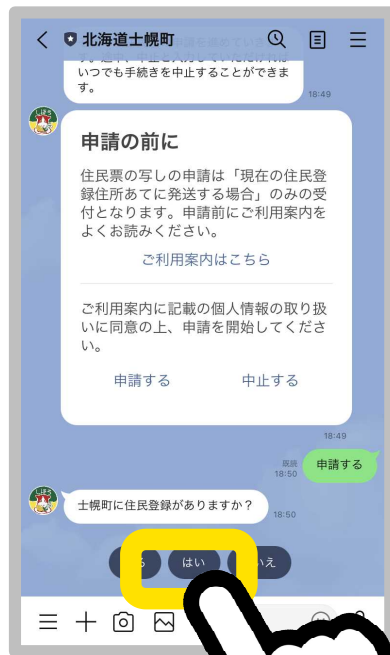
申請開始

ご利用案内をよくお読みになり、個人情報
の取扱いについて同意のうえ、
「申請する」を押してください。



申請内容の入力

住民票の種類、記載事項、枚数、電話番号など、申請に必要な事項について質問されますので、回答してください。



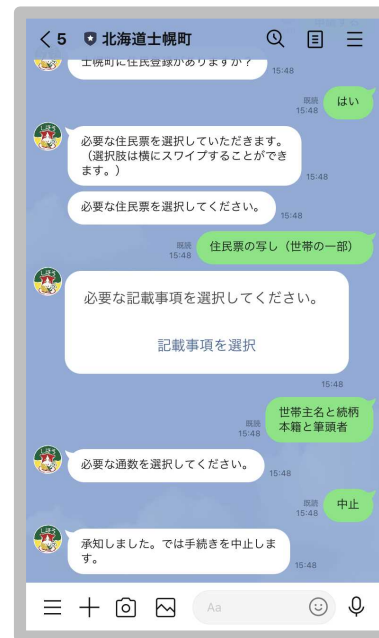
申請内容の入力

住民票の種類、記載事項、枚数、電話番号など、申請に必要な事項について質問されますので、回答してください。



申請内容の入力

お手続きの途中でも「中止」と入力すれば、申請を中止できます。



申請内容の入力

記載事項の選択で「住民票コード」「マイナンバー」を選択した場合は、提出先と請求理由を入力してください。

例：「会社に提出するため」

北海道札幌市
申請する 中止する

住民票の記載事項
p3.govtech-express.com

- 世帯主名と続柄
- 住民票コード
- マイナンバー
- 中长期在留・特別在留資格
- 在留資格・在留期間満了番号 *外国人のみ選択可能
- 氏名のカタカナ表記
- 通称記載削除事項 *外国人

郵送受取の場合、郵送方法が簡易書留であるため通常の郵送料に加えて書留費用がかかります。

送信

北海道札幌市

工機時に住民登録がありませんが? 16:18

はい 16:18

必要な住民票を選択していただけます。(選択肢は横にスワイプすることができます。) 16:18

必要な住民票を選択してください。 16:18

住民票の写し(世帯の一部) 16:18

必要な記載事項を選択してください。 16:18

記載事項を選択 16:18

世帯主名と続柄本籍と筆頭者住民票コードマイナンバー 16:18

提出先と請求理由を教えてください。 16:18

戻る

入力

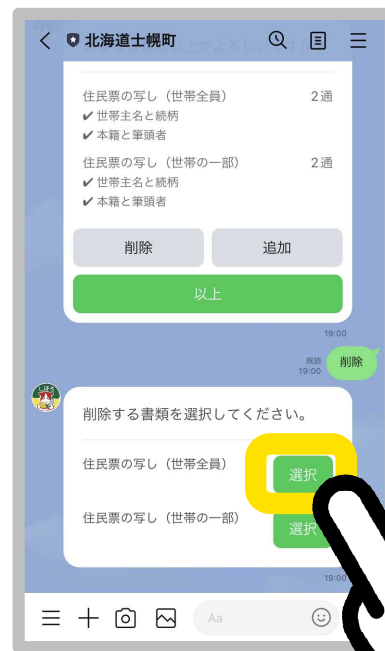
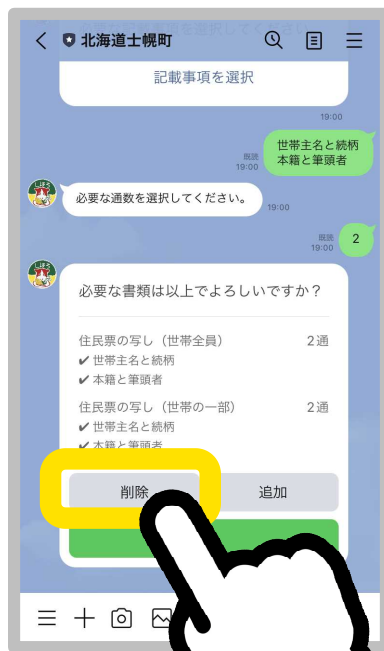
申請内容の入力

枚数まで回答すると、確認画面になり、書類の追加や削除ができます。ここで「以上」を押すと、もとに戻せないためご注意ください。



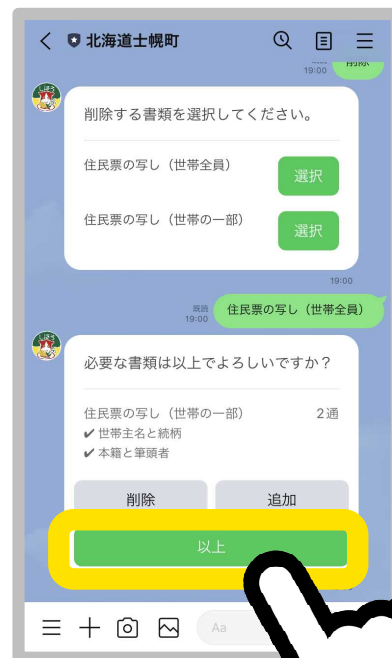
申請内容の入力

枚数まで回答すると、確認画面になり、書類の追加や削除ができます。ここで「以上」を押すと、もとに戻せないためご注意ください。



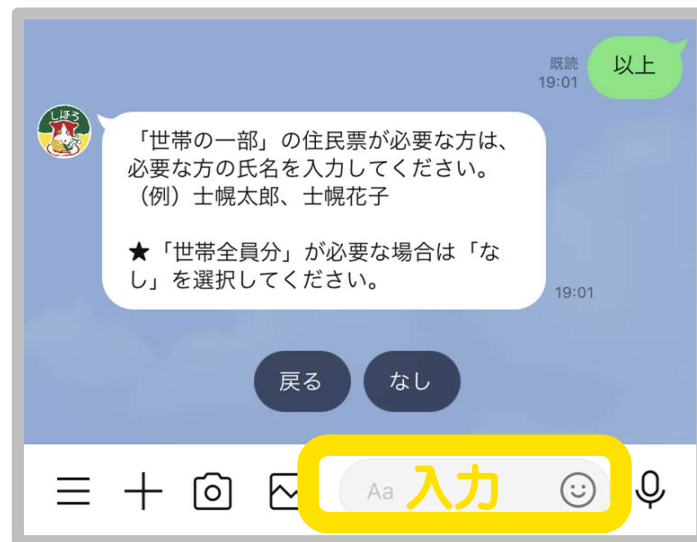
申請内容の入力

必要な書類の追加や削除が終わりましたら、「以上」を押してください。



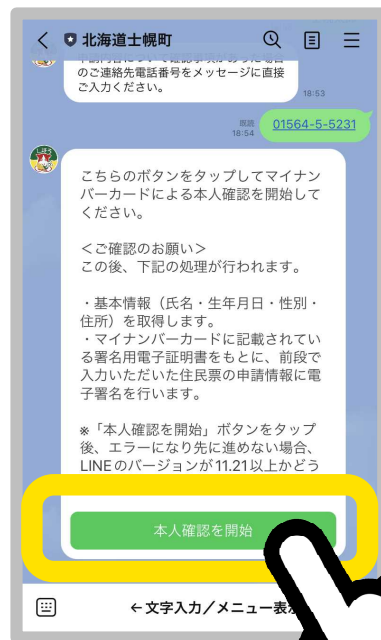
申請内容の入力

必要な書類に「住民票の写し
(世帯の一部)」が含まれる場
合は、世帯のうちのだなたの
ものが必要かをフルネーム
で入力してください。



本人確認

申請内容の入力が終わりましたら、
スマートフォンでマイナンバーカード
を読み取って本人確認を行います。
「本人確認を開始」をおしてください。



本人確認

「はじめる」を押し、マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6桁以上のパスワードを入力して、「完了」を押し

LINE Pay 本人確認

マイナンバーカードの読取り
(電子署名)

ユーザーが申請先に提出する情報について、マイナンバーカードの署名用電子証明書を用いて電子署名を行い、公的個人認証を実施します。
マイナンバーカードをお手元にご用意ください。

Step 1 パスワードを入力

マイナンバーカード発行時に設定した署名用パスワードを入力してください。

署名用電子証明書パスワード
(英数字6～16文字・アルファベットは大文字のみ)

① 署名用電子証明書 認証番号	<input type="text"/>
② 利用登録用電子証 書認証番号	<input type="text"/>
③ 住民基本台帳用 認証番号	<input type="text"/>
④ 住民票入力補助 用認証番号	<input type="text"/>

[パスワードをお忘れの場合>](#)

はじめる

LINE Pay 本人確認

署名用電子証明書
パスワード

6～16文字の英数字を入力して

パスワード入力

キャンセル

完了

はじめる

本人確認

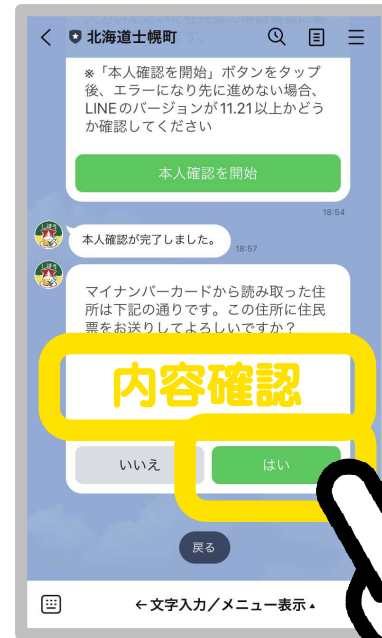
マイナンバーカードにスマートフォンをかざしてください。
完了しましたら「確認」を押してください。

(初めてご利用になる場合は権限の許可を求められますので、「許可する」を選択してください。)



送付先の確認

マイナンバーカードから読み取った情報が表示されますので、申請者および送付先が間違っていないかご確認のうえ、「はい」を押してください。



申請内容の確認

申請内容に間違いがなければ
「申請」を押してください。



The image shows a smartphone screen displaying a confirmation page for an application. The page title is "申請内容の確認" (Confirmation of Application Content). It lists the application details, including the type of document (2 copies of household registration photos), a fee table, and a phone number. A green button labeled "申請" (Apply) is highlighted with a yellow box, and a hand icon is pointing to it.

申請する証明書	
住民票の写し（世帯の一部）	2通
✓ 世帯主名と続柄	
✓ 本籍と筆頭者	

費用	
手数料	600円
郵送料	0円
封筒料	0円
お支払い合計	600円

電話番号 0156455231

内容にお間違いがなければ申請ボタンをタップしてお進みください。

申請

決済

続けて発行手数料の決済を行います。「〇〇円を支払う」を押してください。



決済

支払い方法を選択すると、
支払い画面が表示されますので、
画面にしたがって決済してください。



申請完了

決済の完了をもって、申請が完了します。

職員が申請内容を確認したら「処理完了」の通知が来ますので、申請した証明書がお手元に届くまでしばらくお待ちください。

