

## 第3次（最終）試験の受験申込の方法について

- ◆ 第3次試験は、採用を希望する町村へ受験申込が必要です。  
 （町村の試験日は重なりません。希望する複数の町村を受験できます。）

- 申込（受験生→各町村）：下記の各町村の申込方法のいずれかにより申込みください。
- <申込後>
- 通知（各町村→受験生）：受付終了後、申込者には各町村から文書などで試験当日の集合時間、場所、試験内容、持参するものなどを通知します。

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
豊頃町 総務課総務係	10月27日(金)	10月18日(火) ～ 10月21日(金)	E-mail:soum@toyokoro.jp FAX:015-574-3750 (適宜様式)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 受験番号、氏名、電話番号</li> <li>• 申込者には、10月24日(月)に豊頃町のホームページに試験当日の集合時間を掲載します。 (文書での案内はありません)</li> <li>• 不明な点は総務課総務係へ(電話015-574-2211)</li> </ul>
池田町 総務課職員係	10月28日(金)	10月18日(火) ～ 10月24日(月) 正午必着	「池田町職員採用試験受験申込書」を下記の係へ提出して下さい。(郵送又は持参) 【提出先・問い合わせ先】 〒083-8650 池田町西1条7丁目 池田町役場総務課職員係宛 電話015-572-3111 (内線206,207)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「受験申込書」は池田町役場ホームページからダウンロードして下さい。 <a href="http://www.town.hokkaido-ikedai.lg.jp/">http://www.town.hokkaido-ikedai.lg.jp/</a></li> <li>• 役場庁舎2階の総務課職員係でも配布しています。</li> </ul>
清水町 総務課総務係	10月29日(土)	10月25日(火)	E-mail: somu@town.shimizu.hokkaido.jp FAX:0156-62-5116 (適宜様式) 電話0156-62-2111(直通) (平日8時45分～17時30分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 受験番号、氏名、携帯電話番号、受験希望時間(次のいずれかを選択して下さい)</li> <li>①9時30分～12時00分</li> <li>②13時30分～15時30分</li> <li>③16時00分～17時30分</li> <li>• 試験当日に持参するもの 最終学歴の卒業(見込)証明書</li> <li>• 試験会場 清水町役場会議室</li> </ul>

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
幕別町 総務課総務係	10月30日(日) 10月31日(月)	10月18日(火) ～ 10月24日(月)	電話受付:0155-54-6608 (受付時間 8:45～17:30) E-mail: <a href="mailto:somukakari@town.makubetsu.lg.jp">somukakari@town.makubetsu.lg.jp</a> FAX:0155-54-3727	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、電話番号、郵便物送付先住所 (メール、FAXで申込みの方には、翌日までに内容確認の連絡をいたします。)</li> <li>・申込期間終了後、試験案内を対象者に送付します。</li> <li>・不明な点は総務課総務係へ(0155-54-6608)</li> </ul>
陸別町 総務課 総務担当	11月1日(火)	10月18日(火) ～ 10月24日(月)	E-mail: <a href="mailto:soumu@rikubetsu.jp">soumu@rikubetsu.jp</a> FAX:0156-27-2797 (適宜様式) 電話 0156-27-2141 (内線 214) (平日 8時45分～17時30分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、郵便物送付先住所、電話番号</li> <li>・試験当日に持参するもの 卒業証明書又は卒業見込み証明書(いずれもコピー可)</li> </ul>
士幌町 総務企画課 総務グループ 職員厚生担当	11月2日(水)	10月25日(火) 17時必着	E-mail: <a href="mailto:syokuin@shihoro.jp">syokuin@shihoro.jp</a> 電話 01564-5-5211 (直通) (平日 8時30分～17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、電話番号</li> <li>・10月26日(水)に士幌町のホームページに試験当日の集合時間を掲載します。 (文書での案内はありません)</li> <li>・申込後、他の自治体等で採用されるなど辞退する場合には、速やかに連絡して下さい。</li> </ul>
新得町 総務課職員係	11月3日(木)	10月26日(水)	E-Mail: <a href="mailto:ooyama-y@town.shintoku.hokkaido.jp">ooyama-y@town.shintoku.hokkaido.jp</a> 電話 0156-64-5111 (内線 114) (平日 8時30分～17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、携帯電話番号、メールの件名「第3次試験申込」</li> <li>・メール申込で申込後3日経っても返信がない場合は電話で連絡願います。</li> <li>・試験当日に持参するもの 健康診断書(町HPからダウンロードできます <a href="http://www.shintoku-town.jp/">http://www.shintoku-town.jp/</a>)</li> </ul>
広尾町 総務課 職員電算係	11月4日(金)	10月18日(火) ～ 10月28日(金)	E-mail: <a href="mailto:s-shokuin@town.hiroo.lg.jp">s-shokuin@town.hiroo.lg.jp</a> FAX:01558-2-4933 (適宜様式) 電話 01558-2-0175 (直通) (平日 8時30分～17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、電話番号</li> <li>・申込期間終了後、試験案内を申込者に送付します。</li> </ul>

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
足寄町 総務課 職員担当	11月7日(月)	10月19日(水) ～ 10月31日(月)	10月19日頃、合格者全員に試験案内を送付します。その案内に沿って申し込んで下さい。	
本別町 総務課 庶務担当	11月8日(火)	10月19日(水) ～ 11月1日(火)	10月18日頃、合格者全員に試験案内を送付します。同封の申込書により申し込んで下さい。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申込はFAX可</li> <li>・申込期間終了後、面接試験の案内を対象者に送付します。</li> </ul>
芽室町 総務課総務係	11月9日(水) 11月10日(木)	10月31日(月)	E-mail: s-soumu@memuro.net 電話 0155-62-9720 (内線 213,215) (平日 8時45分～17時30分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、案内送付先住所</li> <li>・10月31日(月)17時30分以降の受付はしません。</li> <li>・申込後、他の自治体等で採用されるなど辞退する場合には、速やかに連絡して下さい</li> </ul>
大樹町 総務課 職員電算係	11月15日(火)	11月9日(水)	E-mail: shokuin_densan-kakari@town.taiki.hokkaido.jp FAX:01558-6-2495 (適宜様式) 電話 01558-6-2111 (代表) (平日 8時30分～17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、電話番号</li> </ul>
浦幌町 総務課職員係	11月25日(金)	11月11日(金) 17時15分	(電話受付のみ) 浦幌町総務課職員係 電話 015-576-2111 (平日 8時30分～17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受験番号、氏名、案内送付先住所</li> <li>・11月11日(金)17時15分以降の受付はしません。</li> <li>・申込者には、試験案内を送付します。</li> <li>・申込後、辞退する場合には速やかに連絡してください。</li> </ul>