

士幌町役場一般事務職員（臨時職員）募集概要

| | |
|-------------|---|
| 名 称 | 士幌町役場一般事務職員（臨時職員） |
| 仕事・業務概要 | 事務職員（臨時職員） |
| 募集対象 | ①59歳以下の方（60歳定年制であるため。性別は問いません。） ②日本国籍を有する人 ③地方公務員法第16条に規定する一般職員の欠格条項に該当しない人 |
| 応募資格 | ①パソコン（ワード・エクセル）使用可能な方 ②本資料の活字判読、自筆による記載、口頭による対応可能な方 |
| 募集人員 | 若干名 |
| 勤務地 | 士幌町役場関係部署 |
| 勤務時間 | 8時30分から17時15分 （配属先により、始業・終業に変動あり。1日7時間45分勤務） |
| 勤務形態・期間 | 任用期間 平成29年4月1日から平成29年9月30日まで （勤務成績により、更新あり） ※ その他、士幌町の臨時職員に準ずるものとします。 |
| 給与・賃金等 | ①日額 6,740円 ②支給日 毎月10日（翌月支給） ※ その他、任用された方の状況により、扶養・通勤等の各種手当有り。 |
| 待遇・福利厚生 | ①社会保険（厚生年金・健康保険）、雇用保険、労災（公務災害）加入。 ②職員住宅はありません。（民間又は公営住宅あり。家賃の一部を住居手当支給） |
| 休日・休暇 | ①土・日・祝祭日。年間休日数 約120日。 |
| 申込受付期間 | 平成29年2月15日（水） |
| 選考の流れ | ①市販の履歴書に必要事項を記入（顔写真貼付）し、提出してください。 ②応募締切後に面接試験を実施します。（別途通知有）なお、応募者が面接に要する交通経費等は、自己負担とします。 |
| 業務内容の問い合わせ先 | 士幌町役場 総務企画課 担当：三島 TEL01564-5-5211（内線1228） |
| 応募の問い合わせ先 | 士幌町役場 総務企画課 担当：三島 TEL01564-5-5211（内線1228） |