

第3次（最終）試験の受験申込の方法について

- ◆ 第3次試験は、採用を希望する町村へ受験申込が必要です。
 （町村の試験日は重なりません。希望する複数の町村を受験できます。）

- ・申込（受験生→各町村）：下記の各町村の申込方法のいずれかにより申込みください。
 <申込後>
 ・通知（各町村→受験生）：受付終了後、申込者には各町村から文書などで試験当日の集合時間、場所、試験内容、持参するものなどを通知します。

- ◆ 申込みをした各町村の第3次試験を辞退する場合は、至急、該当町村へ連絡をしてください。

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
足寄町 総務課 職員担当	10月30日(土)	10月27日(水)	10月22日を目途に、合格者全員(町村会に申込時に申告した郵便物送付先)に試験案内を送付します。 Email: shokuin@town.ashoro.hokkaido.jp FAX:0156-25-2488 TEL:0156-28-3850 (内線 323) ※平日 8:35~17:05	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、郵便物送付先住所、携帯電話番号、E-mailアドレス、来庁時のバス利用予定の有無（試験案内の中には「受験申込書」を同封させていただきます） ・メール申込みの場合は、申込後3日たっても本町より返信がない場合は、電話で連絡をお願いします。 ・試験当日に持参するもの <ol style="list-style-type: none"> ① 最終学歴の成績証明書 (在学中の場合は直近までの分) ②最終学歴の卒業(見込)証明書 ③運転免許証の写し(取得者)
士幌町 総務企画課 総務グループ 職員厚生担当	10月31日(日)	10月26日(火)	E-mail: syokuin@shihoro.jp 電話01564-5-5211(直通) (平日 8時30分~17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、携帯電話番号 ・メール申込で申込後1日(土日祝除く)経っても返信がない場合は電話でご連絡下さい。 ・10月27日(水)に士幌町のホームページに試験当日の集合時間を掲載します。 (文書での案内はありません) ・申込後に受験を辞退する場合は、速やかに連絡してください。 ・試験当日に持参するもの 最終学歴の卒業(見込)証明書 (写し可)

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
本別町 総務課 庶務担当	11月1日(月)	10月25日(月)	10月20日以降、合格者全員に試験申込案内を送付しますので、その案内に沿って申し込んで下さい。	申込期間終了後、試験案内を申込者に送付します。
大樹町 総務課 職員電算係	11月2日(火)	10月31日(日)	E-mail: shokuin_densan-kakari@town.taiki.hokkaido.jp FAX:01558-6-2495 (適宜様式) 電話 01558-6-2111 (代表) (平日 8時30分～17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、携帯電話番号、案内送付先住所、メールの件名「一般行政B 第3次試験申込」 ・メール申込で申込後3日経っても返信がない場合は至急電話で連絡願います。
広尾町 総務課 総務係	11月3日(水)	10月25日(月)	E-mail : s-shokuin@town.hiroo.lg.jp FAX : 01558-2-4933 (適宜様式) 電話 : 01558-2-0175 (平日 8時30分～17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、携帯電話番号、E-mail アドレス ・メールによる申し込みの場合は、必ず返信メールが届きますので、2日(土日閉庁)経っても返信がない場合は電話の連絡をお願いします。 ・試験当日の集合時間等の案内については、10月28日(木)に広尾町ホームページに掲載します。
音更町 総務部総務課 職員係	11月4日(木) 11月5日(金)	10月25日(月) 17時30分	https://www.harp.lg.jp/SksJuminWeb/EntryForm?id=XbWt2CUO (北海道電子自治体共同システムによる電子申請)  (問合せ先) 音更町総務課職員係 電話 : 0155-42-2111(内線 236) (平日 8時45分～17時30分)	<ul style="list-style-type: none"> ・試験当日の集合時間等については、11月2日(火)18時までに音更町ホームページに掲載します。(文書での案内はありません。) ・試験当日に持参するもの <ul style="list-style-type: none"> ①最終学歴の成績証明書 ②最終学歴の卒業(見込)証明書 ③運転免許証の写し(取得者)

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
清水町 総務課総務係	11月6日(土)	10月29日(金)	E-mail : somu@town.shimizu.hokkaido.jp FAX : 0156-62-5116 (適宜様式) 電話 : 0156-62-2111 (直通) (平日 8 : 45 ~ 17 : 30)	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、携帯電話番号、受験希望時間(次のいずれかを選択してください) ① 9 : 30 ~ 12 : 00 ② 13 : 30 ~ 15 : 00 ③ 15 : 30 ~ 17 : 00 ・メール、FAX で申込みの方には、翌日(土・日を除く)までに内容確認の連絡をいたします。 ・試験当日に持参するもの 卒業証明書または卒業見込証明書(コピー可)
新得町 総務課職員係	11月7日(日)	10月29日(金)	E-mail : syokuin@town.shintoku.hokkaido.jp	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、携帯電話番号、メールの件名「第3次試験申込」 ・メールで申込後3日経っても返信がない場合は至急電話で連絡願います。 tel : 0156-64-5111 ・申込期間終了後、試験案内を申込者に送付します。
芽室町 総務課総務係	11月8日(月)	10月28日(木)	E-mail : s-soumu@memuro.net	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、携帯電話番号を本文に記載 ・メールの件名「試験申込(一般行政B)」 ・メールで申込後2日(土日閉庁)経っても返信がない場合は電話でご連絡ください。 ・申込後、辞退する場合には速やかに連絡してください。 ・試験当日の集合時間等については、10月29日(金)に芽室町ホームページに掲載します。 (文書での案内はありません) ・試験当日に持参するもの(学生証または卒業(見込)証明書(写し可))

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
鹿追町 総務課職員係	11月9日(火)	11月1日(月)	<ul style="list-style-type: none"> • E-mail : soumu@town.shikaoi.lg.jp • FAX : 0156-66-1020 (適宜様式) • 電話 : 0156-66-2311 (平日 8 時 30 分～17 時 15 分) 	<ul style="list-style-type: none"> • 受験番号、氏名、携帯電話番号、E-mail アドレス • E-mail 申込で申込後 1 日経過後も(土日閉庁)本町から返信がない場合は至急電話連絡願います。 • 試験当日の集合時間等については、11月2日(火)の午後に鹿追町ホームページに掲載します。(文書での案内はありません) • 試験当日に持参するもの <ul style="list-style-type: none"> ① 成績証明書 ② 卒業(見込)証明書
豊頃町 総務課総務係	11月10日(水)	11月4日(木)	<p>E-mail : soum@toyokoro.jp FAX : 015-574-3750</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 受験番号、氏名、電話番号 • 申し込み後3日(土日祝日を除く)たっても受理の連絡がない場合は、至急電話でご連絡ください。 • 試験当日の案内は、11月8日(月)に豊頃町のホームページに集合時間等を掲載します。(文書での案内はありません。) • 不明な点があれば、総務課総務係へご連絡ください。 (電話 : 015-574-2211)
幕別町 総務課総務係	11月11日(木) 11月12日(金)	11月1日(月)	<p>TEL:0155-54-6608 (受付時間 8:45～17:30)</p> <p>E-mail: somukakari@town.makubetsu.lg.jp (受付時間:最終日は 17:30 まで。)</p> <p>FAX:0155-54-3727 (受付時間 : 最終日は 17:30 まで)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 受験番号、氏名、電話番号、郵便物送付先住所 (メール、FAXで申込みの方には、翌日(土日祝日を除く)までに内容確認の連絡をいたします。連絡が届かない場合は、左記までご連絡下さい。) • 申込期間終了後、試験案内を対象者に送付します。 • 試験日の5日前になっても試験案内が届かない場合又は不明な点がある場合は左記までご連絡下さい。

町村・課・係	試験日	申込期間(期限)	申込方法	記載(伝言)事項・留意事項
池田町 総務課職員係	11月13日(土)	11月4日(木)	E-mail syokuin@town.hokkaido-ikedal.jp	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号／氏名／電話番号 ・申込みのあったメールアドレスに、受付完了のメールを返信します。申込み後4日経っても返信がない場合は、電話でお問い合わせください。 ・11月10日(水)に池田町ホームページに試験当日の集合時間を掲載します(文書での案内はありません)。 <p>【問い合わせ先】 Tel: 015-572-3111</p>
浦幌町 総務課職員係	11月15日(月)	11月8日(月)	電話受付: 015-576-2111 受付時間(平日 8:30~17:15) E-mail: soumu@urahoro.jp FAX: 015-576-2519 (任意様式)	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、電話番号、郵送物送付先住所 (メール、FAXで申込みされた方で、11月11日(木)までに試験案内が届いていない場合は至急お電話ください) ・申込期間終了後、試験案内を対象者に送付します。 ・申込後、辞退する場合には、速やかに連絡して下さい。
陸別町 総務課 総務担当	11月16日(火)	11月5日(金)	E-mail: soumu@rikubetsu.jp FAX: 0156-27-2797 (適宜様式) 電話: 0156-27-2141(代表) (内線 213、214) (平日 8時45分~17時30分)	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、郵便物送付先住所、電話番号 ・試験当日持参するもの 卒業証明書または卒業見込み証明書(コピー可)
上士幌町 総務課 職員担当	11月22日(月)	11月9日(火)	E-Mail: soumuka@town.kamishihoro.hokkaido.jp FAX: 01564-2-4637 (様式任意) 電話: 01564-2-2111 (内線 235) (平日 8時30分~17時15分)	<ul style="list-style-type: none"> ・受験番号、氏名、携帯電話番号、郵便物送付先住所 ・E-Mail、FAXの件名は「試験申込」として下さい。 ・E-Mail、FAXでの申込後、3日経っても本町より返信がない場合は、電話で連絡願います。 ・試験当日に持参するもの 最終学歴の卒業(見込)証明書(コピー可) ・申込期間終了後、試験案内を対象者に送付します。